

## REGULAMIN KONKURSU „BONY EDUKACYJNE DLA WOLONTARIUSZY KORPUSU SOLIDARNOŚCI”

### SŁOWNICZEK

1. **Konkurs „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”** – forma nagrody dla aktywnych wolontariuszy woj. łódzkiego, realizowana wspólnie przez Biuro Programu Korpus Solidarności Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego oraz Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost”, zwany dalej Konkursem.
2. **Operator** – organizacja pozarządowa będąca partnerem regionalnym programu Korpus Solidarności oraz konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności” dla aktywnych wolontariuszy. Partnerem regionalnym na terenie woj. łódzkiego jest Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost”, które pełni funkcję Operatora.
3. **Bony edukacyjne** – środki na sfinansowanie celu edukacyjnego, podnoszącego kwalifikacje wolontariusza lub zespołu wolontariuszy (min. 2 osób) w ich dalszym rozwoju w wysokości do 1000 zł. Bon może stanowić część większego wydatku edukacyjnego.
4. **Cel edukacyjny** – wariant rozwoju wskazany przez wolontariusza lub zespół wolontariuszy (min. 2 osoby) do sfinansowania w ramach Konkursu. Mogą nim być szkolenia, kursy, seminaria, książki, pomoce dydaktyczne lub inne formy edukacyjne.
5. **Realizator** – pełnoletni wolontariusz lub zespół aktywnych wolontariuszy (co najmniej 2 osoby działające wspólnie) z wytypowanym pełnoletnim liderem, zarejestrowanych w **Systemie Obsługi Wolontariatu**, którzy mogą wykorzystać bon na realizację wspólnego celu edukacyjnego. Realizator niniejszego konkursu może być jednocześnie uczestnikiem konkursu “Mini granty na inicjatywy wolontariackie Korpusu Solidarności”.
6. **Formularz wniosku konkursowego** – uproszczony dokument dla Realizatora bonu edukacyjnego, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu "Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności", zawierający m. in. opis działań prowadzonych przez wolontariusza i przeznaczenie bonu, zwany dalej Wnioskiem.

7. **Formularz oceny celu edukacyjnego** – dokument zawierający kryteria z punktacją pomysłu Realizatora, zwany dalej Formularzem oceny. Oceny dokona, niezależnie, Komisja konkursowa, złożona z 2 przedstawicieli instytucji lub organizacji społecznej wytypowanych przez Operatora w 3 kategoriach:

- Ocena potencjału Realizatora,
- Ocena potrzeby realizacji celu edukacyjnego i wykorzystania bonu edukacyjnego,
- Rezultaty: wpływ wykorzystania bonu edukacyjnego na dalszy rozwój wolontariusza.

W każdej z tych kategorii będzie można uzyskać od 0-6 pkt (łącznie będzie można zdobyć maksymalnie 18 pkt). Do dofinansowania Komisja konkursowa zarekomenduje min. 7 celów edukacyjnych, które będą realizowane przez Realizatorów w terminie 01.09.-30.11.2023 r.

8. **Umowa na realizację bonu edukacyjnego** - dokument określający zasady udziału w Konkursie, zawierający informacje nt. przyznania i przeznaczenia dofinansowania oraz warunków realizacji celu edukacyjnego, podpisany przez Operatora i wolontariusza lub lidera zespołu wolontariuszy, zwany dalej Umową.

9. **Podatek od wygranej** – podatek w wysokości 10% wartości bonu odprowadzany przez Operatora do Urzędu Skarbowego na podstawie art. 30. ust. 1 pkt 2 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

## **CEL KONKURSU I ZAKRES CELÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI**

1. Operatorem Konkursu w woj. łódzkim jest Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost”, z siedzibą przy ulicy Próchnika 7, 90-408 w Łodzi. Bony edukacyjne dla wolontariuszy na realizację celu edukacyjnego dofinansowane są przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018 – 2030 Korpus Solidarności.

2. Zadaniem Konkursu jest wyłonienie najciekawszych celów edukacyjnych, umożliwiających rozwój pasji i zainteresowań, podwyższenie kompetencji oraz wypełnienie nową energią do działań społecznych indywidualnych wolontariuszy lub zespołów wolontariuszy, złożonych z min. 2 osób.

3. Zgłaszane cele edukacyjne muszą być zrealizowane na terenie woj. łódzkiego i powinny być adekwatne do działań wolontariackich podejmowanych przez Realizatora oraz odnosić się do jego rozwoju osobistego.

4. O bony edukacyjne mogą wnioskować Realizatorzy – indywidualni, aktywni wolontariusze lub zespoły min. 2 wolontariuszy z określonym liderem grupy, zarejestrowani w Systemie

Obsługi Wolontariatu.

5. Realizator może zgłosić jeden Wniosek w ramach niniejszego Konkursu.
6. Wartość jednego bonu edukacyjnego nie może przekroczyć 1000 zł. Pula środków przeznaczonych na Konkurs wynosi: 7000 zł.
7. Wypłata przyznanej kwoty dofinansowania nastąpi w wysokości: 90% przelew na konto Realizatora oraz 10% przelew do Urzędu Skarbowego jako obowiązkowy podatek od wygranej.
8. Operator może podjąć decyzję o zmniejszeniu wartości wnioskowanej kwoty oraz zwiększeniu ilości dofinansowanych celów edukacyjnych.
9. Wydatki poniesione w ramach realizacji celu edukacyjnego muszą być:
  - a) niezbędne dla jego realizacji,
  - b) racjonalne i efektywne,
  - c) faktycznie poniesione w okresie jego realizacji,
  - d) udokumentowane,
  - e) przewidziane w budżecie celu edukacyjnego.
10. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach Konkursu, należą wydatki nie związane z realizacją celu edukacyjnego służącego rozwojowi osobistemu indywidualnych wolontariuszy lub zespołu min. 2 wolontariuszy.
11. Wnioski (Załącznik nr 1 do Regulaminu) można składać w **terminie od 17.07.2023 r. do 20.08.2023 r. do godz. 23:59** za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt@centerko.org w tytule: „Bony edukacyjne”.
12. Oceny celów edukacyjnych dokona Komisja konkursowa, wybrana przez Operatora i złożona z 2 przedstawicieli instytucji lub organizacji pozarządowych, na podstawie kryteriów zawartych w Formularzu oceny (Załącznik nr 2).
13. Ostateczną decyzję o wyborze celów edukacyjnych wspartych finansowo podejmuje Operator i nie przysługuje od niej odwołanie.
14. Ogłoszenie o wynikach Konkursu zostanie zamieszczone na stronie [www.centerko.org](http://www.centerko.org) (w dziale „Aktualności”) **do dn. 31.08.2023 r.**
15. Cel edukacyjny, który otrzyma dofinansowanie musi być zrealizowany w terminie **od 01.09.2023 r do 30.11.2023 r.**
16. Realizator realizujący cel edukacyjny zobowiązuje się do stosowania klauzuli o dofinansowaniu: ***Bon edukacyjny w postaci ... dofinansowany jest przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018 – 2030 Korpus Solidarności w ramach konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”*** oraz logotypów i oznaczeń instytucji finansującej w materiałach informacyjnych, publikacjach oraz na stronach internetowych i social mediach.
17. Przekazanie środków finansowych nastąpi po podpisaniu **Umowy na realizację bonu edukacyjnego** (Załącznik nr 3) z wolontariuszem lub liderem zespołu wolontariuszy.
18. Realizator dokonuje wydatków zgodnie z założonym we Wniosku budżetem oraz Umową.

19. Przyznane środki finansowe na realizację celu edukacyjnego Realizator jest zobowiązany wykorzystać w terminie **od 01.09.2023 do 30.11.2023 r.** Wydatki wykonane przed lub po wskazanym okresie nie będą rozliczane z bonu edukacyjnego.

20. Realizator otrzymuje upoważnienie od Operatora do odbioru faktur wystawionych na jego rzecz.

21. Realizator może uzyskać zaliczkę na pokrycie kosztów celu edukacyjnego, zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie.

22. Realizator w terminie **do 14.12.2023 r.** składa sprawozdanie z realizacji celu edukacyjnego (Załącznik nr 4 do Regulaminu) z rozliczeniem bonu edukacyjnego i załączeniem dokumentacji z realizacji celu edukacyjnego oraz oryginałów dokumentów finansowych (faktury zapłacone gotówką lub faktury zapłacone przelewem wraz z potwierdzeniem przelewu). Rozliczenie bonu edukacyjnego następuje po zatwierdzeniu sprawozdania przez Operatora.

23. Niewykorzystane środki finansowe na realizację celu edukacyjnego wraz z ustawowymi odsetkami Realizator zobowiązany jest zwrócić w ciągu 10 dni roboczych od zakończenia jego realizacji na rachunek bankowy Operatora: BNP Paribas 12 2030 0045 1110 0000 0020 5820

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz wniosku konkursowego “Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”
- Załącznik nr 2 – Formularz oceny celu edukacyjnego
- Załącznik nr 3 – Umowa na realizację bonu edukacyjnego
- Załącznik nr 4 – Sprawozdanie z realizacji celu edukacyjnego w ramach konkursu “Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”



Załącznik nr 1

**FORMULARZ WNIOSKU KONKURSOWEGO  
„BONY EDUKACYJNE DLA WOLONTARIUSZY KORPUSU SOLIDARNOŚCI”**

**Rodzaj celu edukacyjnego** (np. sfinansowanie szkolenia z zakresu social mediów)

**Wolontariusz lub lider zespołu wolontariuszy** - dane osoby aplikującej o bon edukacyjny (imię, nazwisko, telefon, e-mail, adres zamieszkania, aktywność zawodowa)

**Czas realizacji celu edukacyjnego** – planowany termin wykorzystania bonu edukacyjnego

**Zaangażowanie wolontariusza** – doświadczenie w realizacji działań wolontariackich, zrealizowane akcje i przedsięwzięcia społeczne

**Obszar rozwoju osobistego** – dostrzegalne deficyty w zakresie wiedzy i kompetencji wykorzystywanych w wolontariacie, które zostaną zniwelowane dzięki bonowi edukacyjnemu

**Przeznaczenie bonu edukacyjnego** – sposób wykorzystania bonu i realizacji celu edukacyjnego, proponowana tematyka działań edukacyjnych



**Rezultaty realizacji bonu edukacyjnego** – uzasadnienie wpływu wykorzystania bonu na podniesienie kompetencji i zdobycie nowych umiejętności przez wolontariusza (co dzięki bonowi zmieni się w działalności wolontariusza)

**Szacunek wydatków poniesionych na realizację wybranego celu edukacyjnego**

Lp.	Środki niezbędne do realizacji celu edukacyjnego (np. zakup podręcznika i materiałów dydaktycznych)	Przewidywana kwota
	Razem	

**Promocja bonów edukacyjnych** – sposoby promocji wykorzystania bonu i realizacji celu edukacyjnego

Informacje dla wnioskujących:

Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost” z siedzibą w Łodzi (90-408), przy ul. Próchnika 7 („Administrator”). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi zgłoszenia do współpracy z Administratorem w ramach konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności” w terminie 01.09.2023 – 31.12.2023. Podanie danych jest dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Zapoznałam/em się z regulaminem konkursu i jestem zarejestrowana/y w Systemie Obsługi Wolontariatu.

.....  
(podpis wolontariusza lub lidera)



Załącznik nr 2

## FORMULARZ OCENY CELU EDUKACYJNEGO

1. Cele edukacyjne oceniane są przez członków/członkinie Komisji konkursowej niezależnie.
2. Członkowie Komisji konkursowej oceniają cel edukacyjny w skali od 0 do 18 punktów według następujących kryteriów:

KRYTERIA	UWAGI	
<b>1. OCENA POTENCJAŁU REALIZATORA (0-6 PKT)</b>		
Realizator jest <b>zakorzeniony w lokalnej społeczności</b> (należy do lokalnej społeczności, wywodzi się z niej lub ją reprezentuje, wspiera), zna swój potencjał oraz świadomie diagnozuje obszary samorozwoju (0-3pkt)		
Realizator jest zarejestrowany w <b>Systemie Obsługi Wolontariatu</b> , złożył poprawnie wypełniony Wniosek w terminie oraz posiada doświadczenie we współpracy z lokalnymi podmiotami (0-3pkt)		
<b>2. OCENA POTRZEBY REALIZACJI CELU EDUKACYJNEGO I WYKORZYSTANIA BONU EDUKACYJNEGO (0-6 PKT)</b>		
Pomysł na wykorzystanie bonu edukacyjnego jest zgodny z Regulaminem, jest prawidłowo uzasadniony oraz uwzględnia indywidualny rozwój osobisty Realizatora, związany z podejmowanymi przez niego działaniami (0-3pkt)		
Realizator jest zaangażowany w działania wolontariackie, posiada doświadczenie w realizacji przedsięwzięć społecznych, jest aktywny w ramach Programu Korpus Solidarności (0-3pkt)		
<b>3. REZULTATY: WPŁYW WYKORZYSTANIA BONU EDUKACYJNEGO NA DALSZY ROZWÓJ WOLONTARIUSZA (0-6 PKT)</b>		
Wykorzystanie bonu jest przemyślane, angażuje potencjał Realizatora oraz wpływa na jego dalszy rozwój (0-3pkt)		
Budżet celu edukacyjnego jest adekwatny do określonego przeznaczenia bonu edukacyjnego (0-3pkt)		
<b>PODSUMOWANIE</b>	<b>0-18</b>	

W wyniku oceny celu edukacyjnego przez Komisję konkursową, pomysł może uzyskać maksymalnie **18 punktów**. Ocena ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Załącznik nr 3

UMOWA NR .... /2023

## NA REALIZACJĘ BONU EDUKACYJNEGO DLA WOLONTARIUSZY

Zawarta w Łodzi, w dniu ..... na bon edukacyjny dofinansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018 – 2030 Korpus Solidarności w ramach konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”

Pomiędzy:

Stowarzyszeniem Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost”, ul. Próchnika 7, 90-408 Łódź, KRS 0000097425, NIP 731-17-93-839, REGON 472384325, zwanym dalej Operatorem, reprezentowanym przez:

.....,

a wolontariuszem będącym Realizatorem celu edukacyjnego,

.....

(imię i nazwisko, adres wolontariusza lub lidera zespołu wolontariuszy),

na realizację celu edukacyjnego. Przedmiotem umowy jest wsparcie najbardziej zaangażowanych i aktywnych wolontariuszy w woj. łódzkim, umożliwienie im rozwoju pasji i zainteresowań oraz wypełnienie nową energią do działań społecznych.

Strony uzgodniły, co następuje:

### § 1

1. Operator udziela wolontariuszowi lub liderowi zespołu wolontariuszy: .....  
.....,  
reprezentowanemu przez ....., zwaną/zwanego **wolontariuszem**,  
wsparcia finansowego w postaci bonu edukacyjnego na podstawie wniosku konkursowego





„Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”, stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy. Wniosek wraz z budżetem stanowi integralną część Umowy.

2. Wolontariusz odpowiada za środki finansowe w ramach bonu edukacyjnego oraz zobowiązuje się do:

- niezwłocznego dostarczania dokumentów księgowych (faktury, rachunki i inne dokumenty wymagające zapłaty) do biura Operatora, nie później niż na **7 dni przed terminem zapłaty**,
- realizacji celu edukacyjnego zgodnie z wnioskiem konkursowym, zaakceptowanym budżetem oraz niniejszą Umową,
- informowania Operatora o trudnościach, a także zauważonych nieprawidłowościach w realizacji celu edukacyjnego,
- przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”.

3. Operator zobowiązuje się w szczególności do:

- prawidłowego rozliczenia bonu edukacyjnego.

## § 2

1. Warunkiem realizacji celu edukacyjnego jest posiadanie przez Operatora środków na ten cel.

2. Poza środkami finansowymi Realizatorowi przysługuje także wsparcie informacyjno-doradcze przez okres wynikający z zobowiązań zawartej umowy.

## § 3

1. Podstawą wydatkowania środków w ramach Umowy jest budżet celu edukacyjnego określony we wniosku o przyznanie bonu edukacyjnego.

2. Realizator zobowiązuje się do realizacji celu edukacyjnego **do dnia 30.11.2023 r.**

3. Realizator zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Operatora o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić lub opóźnić prawidłową realizację celu edukacyjnego.

## § 4

1. W terminie 10 dni roboczych od zakończenia realizacji celu edukacyjnego będącego przedmiotem bonu edukacyjnego, Realizator zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanego wsparcia poprzez złożenie do Operatora sprawozdania z realizacji celu edukacyjnego. Do sprawozdania Realizator załącza dokumentację zdjęciową, filmową lub audiowizualną

z wykorzystania bonu edukacyjnego (z zastrzeżeniem, że dokumentacja zdjęciowa, filmowa zawiera jedynie osoby stanowiące szczegół całości, w przeciwnym wypadku koniecznym jest zebranie zgód od fotografowanych/filmowanych osób) wraz z pisemną zgodą autora na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach i artykułach dotyczących realizacji w ramach Programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030” oraz na stronach internetowych.

## §5

1. Realizator zobowiązany jest do promowania celu edukacyjnego w social mediach, na każdym etapie jego realizacji.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania odpowiednich informacji, że bon edukacyjny jest współfinansowany ze środków otrzymanych od Operatora w ramach Programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych i dydaktycznych, dotyczących realizowanego celu edukacyjnego.
3. Realizator zobowiązuje się do informowania za pomocą poczty e-mail (**kontakt@centerko.org**) Operatora o działaniach związanych z realizacją celu edukacyjnego przynajmniej na 7 dni przed ich przeprowadzeniem.

## § 6

1. Operator oraz instytucja finansująca mają prawo dokonywać - przez upoważnionego przedstawiciela – monitoringu, mającego na celu kontrolę prawidłowości realizacji celu edukacyjnego i wydatkowania środków. Realizator zobowiązany jest umożliwić dokonanie monitoringu.
2. Od dnia podpisania umowy **do dnia 30.11.2023 r.**, Operator i/lub inny upoważniony podmiot może przeprowadzić kontrolę w celu zbadania, czy wydatki faktycznie były ponoszone i realizowane zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 2.
3. Jeżeli, na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy, zostanie stwierdzone, że Realizator wykorzystał całość lub część przyznanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał całość lub część przyznanych środków finansowych w sposób nienależny, albo w nadmiernej wysokości, realizator zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części w terminie **10 dni roboczych od dnia wezwania przez Operatora do zwrotu środków**, na rachunek bankowy Operatora: BNP Paribas 12 2030 0045 1110 0000 0020 5820

## § 7



1. Zmiany okresu realizacji Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osób trzecich.

## § 8

1. Operator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Realizator:

- nie wypełni, bez podania uzasadnionej przyczyny, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w wyznaczonym przez Operatora terminie stosownych wyjaśnień;
- przedstawi fałszywe i/lub niepełne oświadczenie w celu uzyskania środków finansowych;
- dopuści się nieprawidłowości finansowych;
- nie przestrzega postanowień Regulaminu konkursu „Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”, w tym uniemożliwia przeprowadzenie monitoringu lub kontroli Operatora lub instytucji finansującej.

2. W przypadku, gdy Realizator nie dokona w wyznaczonym terminie zwrotu środków, o którym mowa w § 6 ust. 3, Operator podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych obciążają w całości Realizatora celu edukacyjnego.

## § 9

1. Wszelkie spory związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Operatora.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 10

### **Klauzula informacyjna dla beneficjentów bonów edukacyjnych**

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem zbieranych danych osobowych jest Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost”, ul. Próchnika 7, 90-408 Łódź.



- Dane osobowe podane w niniejszej umowie będą przetwarzane w związku z podpisaniem i realizacją umowy na realizację bonu edukacyjnego, a także rozliczenia celu edukacyjnego. Podstawą prawną takiego przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na realizacji umowy o dystrybucję środków z bonu edukacyjnego.
- Dane osobowe podane w Umowie udostępniane są w celu monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji konkursu wyłącznie uprawnionym organom publicznym nadzorującym dystrybucję środków z programów pomocowych przez Administratora. Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej nie są przekazywane do organizacji międzynarodowych.
- Dane osobowe zbierane w niniejszej Umowie będą przetwarzane przez 5 lat od momentu zakończenia zadania w ramach Programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030”.
- Podanie danych jest dobrowolne, a ich nie podanie jest równoznaczne z brakiem możliwości uzyskania bonu edukacyjnego w ramach Konkursu.
- Osoby, których dane osobowe są przekazywane w niniejszej Umowie mają prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Dane osób podane w niniejszej Umowie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą podlegały procesom profilowania i zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

## § 11

1. Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej Umowy i stanowią jej integralną część:

- Załącznik nr 1: Formularz wniosku konkursowego/kopia “Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności” wraz z budżetem
- Załącznik nr 4: Sprawozdanie z realizacji celu edukacyjnego konkursu “Bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności”

**Wolontariusz**

**Operator**

.....

.....



Załącznik nr 4

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI CELU EDUKACYJNEGO KONKURSU  
„BONY EDUKACYJNE DLA WOLONTARIUSZY KORPUSU SOLIDARNOŚCI”**

<b>INFORMACJE O CELU EDUKACYJNYM</b>
Rodzaj celu edukacyjnego
Termin realizacji celu edukacyjnego
Przeznaczenie bonu edukacyjnego
<b>PODSUMOWANIE CELU EDUKACYJNEGO</b>
Rezultaty celu edukacyjnego
Krótki opis, refleksja ze zrealizowanego celu edukacyjnego – co w ramach bonu zostało zrealizowane, w jaki sposób wpłynął na indywidualny rozwój Realizatora oraz wzbogacenie jego wolontariatu
Rozliczenie bonu edukacyjnego – zestawienie wydatków z podaniem nr faktur, dat ich wystawienia oraz wyszczególnieniem rodzaju wydatków

*Do sprawozdania prosimy załączyć dokumentację fotograficzną i/lub video ze zrealizowanego celu edukacyjnego.*

.....  
Data, czytelny podpis Realizatora

