

Informacja dla koordynatorów wolontariatu dotycząca ochrony danych osobowych

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół „Pomost” z siedzibą w Łodzi (90-408), ul. Próchnika 7, zwane dalej Stowarzyszeniem.

2. Dane osobowe koordynatora wolontariatu (przedstawiciela organizacji lub instytucji) są zbierane za pośrednictwem Karty Zgłoszeniowej Organizacji i umieszczane w Bazie Danych Organizacji Regionalnego Centrum Wolontariatu „Centerko” (RCW), jednostki organizacyjnej Stowarzyszenia. Dane będą przetwarzane w celu:

a) przekazywania Pani/Panu informacji o działaniach RCW, dotyczących:

- szkoleń, warsztatów i spotkań dla koordynatorów wolontariatu,
- akcji i imprez okolicznościowych,
- realizowanych projektów tematycznych,
- innych działań realizowanych przez Partnerów.

b) publikowania ofert prac wolontaryjnych, zawierających dane kontaktowe organizatora wolontariatu i zakres oferowanej pracy wolontaryjnej na stronie internetowej RCW oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie RCW;

c) przekazywania danych kontaktowych organizatora wolontariatu wraz zakresem czynności i zadań dla wolontariuszy kandydatom na wolontariuszy, zainteresowanym współpracą.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda. Jest ona dobrowolna, jednak jej brak uniemożliwi otrzymywanie informacji o ww. działaniach RCW oraz udział w nich, a także rozpowszechnianie informacji o oferowanej pracy wolontariackiej.

4. Dane osobowe zawarte w Bazie Danych Organizacji będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody lub zakończenia działalności RCW. Dane osobowe udostępnione na potrzeby udziału w realizowanym projekcie lub programie tematycznym będą przetwarzane w czasie określonym w odrębnej umowie, zawartej z grantodawcą.

5. Dostęp do danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie upoważnionym pracownikom RCW, którzy będą informowali Panią/Pana o bieżących wydarzeniach RCW, wymienionych w pkt 2, za pośrednictwem telefonu, poczty mailowej i telefonicznej lub komunikatorów społecznościowych.
6. Za pośrednictwem odrębnej zgody będzie Pani/Pan mogła/mógł otrzymywać newslettery i mailingi z aktualnymi informacjami RCW, na podstawie umowy zawartej z operatorem wysyłki mailingowej. W każdym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do rezygnacji z subskrypcji i dalszego otrzymywania newsletterów i mailingów.
7. Przysługuje Pani/Panu żądanie dostępu do danych osobowych oraz poprawianie danych osobowych.
8. Ponadto, przysługuje Pani/Panu prawo usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (na prośbę ustną lub pisemną).
9. Ponieważ podstawą przetwarzania danych jest wyrażona przez Panią/Pana zgoda, informujemy, że zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie. Wówczas Pani/Pana zgłoszenie trafi do Bazy Rezygnacji, a dane ulegną zniszczeniu. Procedura niszczenia dokumentów przeniesionych do Bazy Rezygnacji odbywa się raz w roku, w pierwszym miesiącu kolejnego roku kalendarzowego. Procedurę dokumentuje protokół zniszczenia.
10. Przysługuje Pani/Panu skarga do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapoznałam/zapoznałem się z informacjami:

.....

(data, podpis koordynatora wolontariatu)