

.....  
(sygnatura RCW)

**KARTA ZGŁOSZENIOWA WOLONTARIUSZA**

<b>Dane wolontariusza:</b>		
Imię:	Nazwisko:	Rok urodzenia:
telefon kontaktowy:	e-mail	
<b>Proszę określić Pani / Pana aktywność zawodową:</b>		
<input type="checkbox"/> uczeń <input type="checkbox"/> student <input type="checkbox"/> pracujący <input type="checkbox"/> rencista	<input type="checkbox"/> emeryt <input type="checkbox"/> bezrobotny <input type="checkbox"/> inne .....	
<b>Ile czasu może Pani / Pan poświęcić na wolontariat?</b>		
<input type="checkbox"/> wolontariat regularny, długoterminowy <input type="checkbox"/> wolontariat akcyjny <input type="checkbox"/> wolontariat w elastycznym wymiarze czasu (w późnych godzinach, weekendy) <input type="checkbox"/> wolontariat zdalny		
<b>Czy odbyła / odbył Pani / Pan szkolenie przygotowujące do pracy wolontarystycznej?</b>		
<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (rok odbycia szkolenia, organizator) .....		
<b>Jaki charakter, rodzaj pracy chciałaby / chciałby Pani / Pan wykonywać?</b>		
<input type="checkbox"/> praca z dziećmi i młodzieżą <input type="checkbox"/> praca z osobami starszymi i dorosłymi <input type="checkbox"/> pomoc niepełnosprawnym <input type="checkbox"/> prace biurowe <input type="checkbox"/> pomoc w prowadzeniu zajęć, warsztatów <input type="checkbox"/> tłumaczenia: angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski, rosyjski, migowy, Braille'a, inne .....		
<input type="checkbox"/> informatyka, komputer, internet, e-wolontariat (wolontariat zdalny) <input type="checkbox"/> sport, turystyka		

- pomoc społeczna
- wolontariat za granicą
- pomoc w nauce .....
- pisanie / redagowanie tekstów, ulotek, biuletynów
- pomoc w organizowaniu imprez, festynów, akcji, uroczystości, konferencji
- ekologia, praca ze zwierzętami, ochrona i pielęgnacja przyrody
- koordynowanie / realizacja projektów

- pomoc humanitarna (pozyskiwanie darów, klęski żywiołowe)
- rozwój lokalny, regionalny
- prawa człowieka, równe traktowanie, mniejszości
- resocjalizacja
- kultura, sztuka, ochrona zabytków i tradycji
- pomoc bezdomnym
- inne .....

**Preferowane obszary działań, w które chciałaby / chciałby się Pani / Pan zaangażować:**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> organizacje pozarządowe</li> <li><input type="checkbox"/> placówki edukacyjne, wychowawcze, oświatowe</li> <li><input type="checkbox"/> szpitale, hospicja, zakłady lecznicze</li> <li><input type="checkbox"/> ośrodki pomocy społecznej, domy pomocy społecznej, domy dziennego pobytu</li> <li><input type="checkbox"/> schroniska dla zwierząt</li> <li><input type="checkbox"/> noclegownie, hostele</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> urzędy</li> <li><input type="checkbox"/> zakłady karne, ośrodki szkolno-wychowawcze, ośrodki poprawcze</li> <li><input type="checkbox"/> pogotowia opiekuńcze</li> <li><input type="checkbox"/> muzea, domy kultury, inne placówki kulturalne</li> <li><input type="checkbox"/> biblioteki</li> <li><input type="checkbox"/> kościoły, ruchy religijne, wyznaniowe</li> <li><input type="checkbox"/> inne .....</li> </ul> |
|--|--|

**Informacje dodatkowe:** (np. uzdolnienia, umiejętności, ukończone kursy i szkolenia)

**Okres ważności zgłoszenia:** (deklarowany czas aktywności wolontarystycznej)

## Informacje dla wolontariusza

Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Wolontariatu „Centerko” z siedzibą w Łodzi (90-408), przy ul. Próchnika 7 („**Administrator**”). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi zgłoszenia do współpracy z Administratorem oraz umożliwienia udziału w dalszych działaniach koordynowanych przez Administratora. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Administratora zainteresowanym współpracą organizacjom charytatywnym. Podanie danych jest dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do działań koordynowanych przez Administratora oraz jego partnerów, w tym świadczenia usługi newsletter.
  
- Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Administratora newslettera z informacjami nt. działań i ofert Regionalnego Centrum Wolontariatu „Centerko” oraz jego partnerów. Powyższą zgodę można w dowolnym momencie wycofać, postępując się w tym celu odpowiednim linkiem umieszczonym na końcu każdego newslettera.

.....  
(podpis wolontariusza)